

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЗФ

Е.П. Лукьянченко _____

" ____ " _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.ДВ.03.0 Управление проектами землеустройства 2
Направление(я)	21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (и)	Землеустройство
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная
Факультет	Землеустроительный факультет
Кафедра	Землепользование и землеустройство
Учебный план	2022_21.04.02_z.plx.plx 21.04.02 Землеустройство и кадастры
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 945)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. экон. наук, доц., Долматова Людмила Георгиевна
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Землепользование и землеустройство
Заведующий кафедрой	Сухомлинова Наталья Борисовна
Дата утверждения уч. советом от 26.04.2023 протокол № 8.	

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
часов на контроль	4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовк и	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Виды контроля на курсах:

Зачет	2	семестр
-------	---	---------

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	Цель освоения дисциплины является формирование всех компетенций, предусмотренных учебным планом, в области методологии управления проектами
2.2	по использованию и охране земель в сельском хозяйстве, включая роль и
2.3	функции профессиональных участников как организаторов и управляющих, реализации проекта, управления контрактными отношениями при реализации проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Землеустроительное проектирование на адаптивно-ландшафтной основе
3.1.2	Производственная технологическая практика на предприятиях отрасли
3.1.3	Управление коллективом
3.1.4	Этика профессионального общения
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5 : Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	
ОПК-5.1 : Знает основы педагогики и психологии	
ОПК-5.2 : Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся	
ОПК-5.3 : Обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности	
УК-2 : Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1 : Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	
УК-2.2 : Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в проектное управление						
1.1	Лекция:"Введение в проектное управление". Проект как объект управления. Жизненный цикл и фазы проекта. Окружение и участники проекта. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами. Организационные структуры проектов. /Лек/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э8 Э9	0	
1.2	Разработка концепции проекта, реализуемого сельскохозяйственным предприятием. Содержание проектной идеи. Цели проекта. /Пр/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э9	0	

1.3	<p>Самостоятельное изучение литературы по темам: "Критические факторы успеха проектно-ориентированной деятельности. Особенности и задачи управления проектно-ориентированной деятельностью в различных подразделениях и на разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей, менеджеров и участников проектов. Организационные структуры. Критерии оценки эффективности проекта: финансовая оценка и экономическая оценка. Основные принципы оценки эффективности проекта. Особенности оценки эффективности проекта на разных стадиях жизненного цикла. Организация работы по оценке проекта, общая схема оценки эффективности проекта. Методическое обеспечение оценки эффективности проекта. Специфические методы управления проектами: СРМ, PERT. Стандарты управления проектами: РМВОК, ISO, ГОСТ-Р, Р2М (Япония), С- РМВОК (Китай), V-Modell (Германия), ICB IPMA (ЕС), Hermes (Швейцария), АРМВОК (Великобритания), PRINCE2 (Великобритания), NASA Project Management (США). Основные предпосылки развития методологии управления проектами в России. Управление портфелем проектов как инструмент стратегического планирования". /Ср/</p>	2	47	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э8 Э9	0	
	Раздел 2. Функции, структура и система управления проектом.						

2.1	Лекция: "Функции, структура и система управления проектом". Инициирование и планирование в управлении проектами. Процессы управления проектом. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление качеством и рисками проекта. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта. Управление изменениями и безопасностью проекта. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта. Управление системами и коммуникациями проекта. Структура управления проектом. /Лек/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7 Э8 Э9	0	
2.2	Первый и второй уровни дерева целей. Производственные цели. Приобретение оборудования. Приобретение технологий. Набор и обучение персонала. /Пр/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6 Э7 Э9	0	

2.3	Самостоятельное изучение литературы по темам: "Понятие риска и неопределенности. Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска. Сущность проектных рисков. Классификация проектных рисков: по характеру учета, по источнику возникновения, по влиянию на затраты на управление, по возможности диверсификации, по влиянию на стоимость, по возможности страхования, по управляемости. Дивизиональная и сетевая структуры управления проектом. Выбор структуры управления проектом. Понятие, цель и результаты планирования проекта. Планирование предметной области проекта. Планирование времени проекта. Планирование трудовых ресурсов проекта. Планирование стоимости. Анализ чувствительности проекта. Коэффициенты оценки эффективности проекта: рентабельность активов, рентабельность собственного капитала, рентабельность постоянных активов, прибыльность продаж, рентабельность по балансовой прибыли, рентабельность по чистой прибыли, период сбора дебиторской задолженности, период сбора кредиторской задолженности, коэффициенты ликвидности, чистый оборотный капитал, коэффициент общей платежеспособности, коэффициент автономии проекта. Планирование рисков в проекте". /Ср/	2	47	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6 Э8 Э9	0	
2.4	Оценка стоимости и эффективности проекта. Смета затрат на реализацию проекта. Макроэкономическая эффективность. Бюджетная эффективность. Показатели эффективности проекта. Денежные потоки проекта. /Пр/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
	Раздел 3. Подготовка и сдача зачёта						
3.1	Подготовка и сдача зачёта /Зачёт/	2	4	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	ИК

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. Для студентов заочной и очно-заочной форм обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК) по дисциплине:

Семестр (курс): 2 курс

Форма: зачёт

1. Понятие управления проектом в землеустройстве, его необходимость.
2. Современная концепция управления проектом.
3. Отличительные признаки и характеристики проекта.
4. Классификация проектов.
5. Цели, результаты, сроки и стоимость проекта. Критерии степени достижения целей проекта.
6. Структура проекта. Требования к структуре проекта.
7. Жизненный цикл проекта и его фазы.
8. Участники проекта и их цели.
9. Окружающая среда проекта. Факторы непосредственного и дальнего окружения.
10. Организационная система управления проектом. Условия эффективного управления проектом.
11. Принципы проектирования организационно-динамических структур управления проектом.
12. Линейные, функциональные и линейно-функциональные структуры управления проектом.
13. Программно-целевой принцип построения динамических структур управления проектом. Централизованные, координационные и матричные структуры.
14. Бизнес-план проекта. Оценка эффективности будущих инвестиций.
15. Основные задачи и принципы планирования проекта.
16. Разработка предметной области проекта. Структурная декомпозиция результатов проекта.
17. Планирование проекта по временным параметрам.
18. Планирование стоимости в проекте.
19. Понятие качества проекта.
20. Требования к информации, используемой в проекте. База данных проекта.
21. Информационные технологии и информационно-технические средства, используемые в проекте.
22. Понятие проектного риска. Классификация проектных рисков.
23. Прогнозирование и оценка риска в проекте. Качественный и количественный анализ проектных рисков.
24. Методы и способы снижения рисков в проекте.
25. Понятие эффективности проекта, виды эффективности проекта.
26. Концептуальная схема проведения анализа эффективности проекта.
27. Коэффициенты финансовой оценки эффективности проекта: коэффициенты рентабельности.
28. Коэффициенты финансовой оценки эффективности проекта: коэффициенты оборачиваемости.
29. Коэффициенты финансовой состоятельности проекта.
30. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от инвестиционной деятельности.
31. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от финансовой деятельности.
32. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от операционной деятельности.
33. Простые методы оценки эффективности проекта.
34. Дисконтированные методы оценки эффективности проекта.
35. Необходимость проведения дисконтирования денежных потоков проекта. Концепция временной стоимости денег.
36. Выбор ставки дисконтирования проекта.
37. Методы расчета ставки дисконтирования: укрупненный метод расчета.
38. Методы расчета ставки дисконтирования: кумулятивный метод расчета.
39. Основные показатели эффективности проекта: NPV, IRR/MIRR, PBP.
40. Проведение анализа чувствительности проекта.

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены.

6.3. Фонд оценочных средств

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74

балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
 2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Преображенская Т. В., Муртазина М. Ш., Алетдинова А. А.	Управление проектами: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957
Л1.2	Баркалов С. А., Бурков В. Н., Гельруд Я. Д., Голлай А. В., Логиновский О. В., Шестаков А. Л.	Умное управление проектами: учебное пособие	Челябинск: ЮУрГУ, 2019, https://e.lanbook.com/book/146055
Л1.3	Тяпкина М. Ф., Монгуш Ю. Д., Ильина Е. А., Иляшевич Д. И.	Управление проектами в АПК: учебное пособие для студентов и аспирантов высших аграрных учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Иркутск: Иркутский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/156825

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бучаев Г. А.	Управление проектами: курс лекций	Махачкала: ДГУНХ, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
7.2.2	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
7.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
7.2.4	Фонд исследования аграрного развития – электронная библиотека некоммерческой общественной организации	http://fadr.msu.ru/
7.2.5	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел – Сельское и лесное хозяйство	http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.75.21
7.2.6	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
7.2.7	Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
7.2.8	Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/

7.2.9	Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г.
7.3 Перечень программного обеспечения		
7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.2	Googl Chrome	
7.3.3	Yandex browser	
7.3.4	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.5	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.4 Перечень информационных справочных систем		
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
8.1	360	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук Notebuk DELL 500 - 1 шт.; Мультимедийное видеопроекторное оборудование: Проектор BenQ MP 623 – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Трибуна - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 12 шт.. Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	361	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., ноутбук - 1 шт.; Интерактивная доска – 1 шт.; Трибуна - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 6 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	362	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютеры IMANGO Flex 330 – 14шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ; Монитор 19" ЖК SAMSUNG – 14 шт.; МФУ Brother DCP L2500DR – 1 шт.; Источник бесперебойного питания APC Back-UPC RS-1000 1 шт.; Ноутбук DELL 500 – 1 шт.; Мультимедийное видеопроекторное оборудование: проектор BENQ MP 623– 1 шт. с экраном – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 6 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18 января 2018 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p> <p>2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p> <p>3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p>		